

ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ / ADATKEZELÉSI NYILATKOZAT

Adatok

Jelen nyilatkozat és tájékoztató a csat.hu weboldal adatkezeléséről. Ezt a weboldalt használva Ön elfogadja ezen adatvédelmi politika feltételeit, és engedélyezi számunkra adatainak használatát az itt leírtak alapján.

- Adatkezelő neve: SZOCIOGRAMM Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft
- Székhelye: 4030 Debrecen, Mikepércsi út 59.2/9.
- E-mail címe: szociogrammkft@gmail.com
- Cégbíróság: Debreceni Városi Bíróság
- Adószám: 14915062-1-09
- Nyilvántartási szám: Cg. 09-09-017619
- NAIH szám: NAIH-71864/2014

1./ Alapszabályok

Az alábbi szabályok az összes általunk kezelt személyes adatra vonatkoznak:

- 1.) Kizárólag a vonatkozó törvények előírásainak megfelelően kezelünk személyes adatokat.
- 2.) A személyes adatokat bizalmasan kezeljük, az érintett hozzájárulása nélkül harmadik személy részére nem adunk ki személyes adatokat, kivéve, ha erre törvény kötelez minket.
- 3.) A lehető legbiztonságosabban tároljuk az adatokat.
- 4.) Bárkinek tájékoztatást adunk a róla tárolt adatokról, ha ezt írásban kéri a fenti, Adatok részben található e-mail címünkön vagy postai címünkön keresztül.
- 5.) Bárkinek töröljük a róla tárolt adatokat, ha ezt írásban kéri a fenti, Adatok részben található e-mail címünkön vagy postai címünkön keresztül.
- 6.) Direkt marketing üzeneteket (hírlevelek) kizárólag külön feliratkozás alapján küldünk, de a szolgáltatásaink igénybevételéhez szükséges rendszerüzeneteket e nélkül is küldhetünk.

2./ Meghatározások

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

GDPR: az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről;

felügyeleti hatóság vagy **NAIH:** Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság.

személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

ügyfél: a Társaság termékei és szolgáltatásai iránt személyesen, a honlapon, telefonon vagy bármely más módon érdeklődők, illetve a Társasággal szerződést kötők.

3./ Az adatkezelés elvei

A Társaság megfelelő intézkedéseket tesz annak biztosítása érdekében, hogy az ügyfelekre vonatkozó személyes adatokat mindenkor

- jogszerűen és tisztességesen és megfelelő joggalapon kezelje (jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság);
- csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból gyűjtse, és azokat ne kezelje ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon;

- az adatkezelés céljai szempontjából megfelelő és releváns, és a szükségesre korlátozódjanak (adattakarékosság);
- pontosak és szükség esetén naprakészek legyenek; lehetőség szerint a pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék (pontosság);
- olyan formában tárolja, amely az ügyfelek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak statisztikai célból kerüljön sor, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtása mellett (korlátozott tárolhatóság);
- oly módon kell kezelni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve (integritás és bizalmas jelleg).

4./ Személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái

A Társaság általában adatkezelőtől adatkezelőig alapon a következő harmadik felekkel oszt meg ügyféli személyes adatokat:

- a Társaság cégcsoportján belül, beleértve a Társaság alvállalkozóival
- a Társaság vagy az ügyfelek részére szolgáltatásokat végző szervezetekkel
- felügyeleti hatósággal és más szabályozó hatóságokkal és szervekkel.

A ügyfelek személyre szóló tájékoztatást kérhetnek a hozzájuk kapcsolódóan a Társaság által kezelt személyes adatok kezeléséről (az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, az adatok köréről, az adatok továbbításáról, a kezelés időtartamáról, a profilalkotás logikájáról), azt az alábbi kapcsolatfelvételi ponton teheti meg: szociogrammkft@gmail.com

5./ Sütik

Weboldalunk statisztikai és marketing célból igénybe veszi a Google Analytics és Google Adwords szolgáltatásokat. Ehhez adatokat továbbíthat és cookie-kat helyezhet el, de ezen adatok nem alkalmasak a felhasználók beazonosítására. A cookie-k célja a látogatottsági adatokon alapuló célzott elérés és tájékoztatás.

6./ Az ügyfél hozzáférési jogai

A ügyfél írásbeli kérelem alapján, hozzáférhet a személyes adataihoz.

Ha az ügyfél azt kéri, hogy a Társaság visszajelzést adjon arra vonatkozóan, hogy kezeli-e a személyes adatait, a Társaság köteles tájékoztatást adni.

Az ügyfél azon joga, hogy visszajelzést kapjon arról, hogy a Társaság kezeli-e (vagy sem) a személyes adatait,

- a rá vonatkozó személyes adatokra terjed ki;
- nem terjed ki az anonim adatokra;
- nem terjed ki a nem rá vonatkozó személyes adatokra; és
- magában foglalja az egyértelműen az ügyfélhez kapcsolható álnevesített adatokat.

A Társaság a kérelmező ügyfél kérésére hozzáférést biztosít a személyes adataihoz. Ha az ügyfél másolatot kér a személyes adatairól, a Társaság ésszerű díjat számíthat fel a kérés teljesítésével összefüggésben felmerülő adminisztratív költségek megfizetésére, mely díjat az ügyfél fog viselni.

7./ Az ügyfél helyesbítéshez való joga

Az ügyfél jogosult a személyes adatai helyesbítésére. E joga nem terjed ki

- (a) az anonim adatokra;
- (b) a nem rá vonatkozó személyes adatokra.

A Társaság az ügyfél kérése alapján megfelelően javítja vagy kiegészíti annak személyes adatait. A Társaság az ügyfél személyes adatainak helyesbítéséről tájékoztatja az illetékes személyt.

8./ Az ügyfél törléshez való joga

Bizonyos feltételek esetén az ügyfél jogosult a személyes adatai törlésére.

A Társaság indokolatlan késedelem nélkül köteles törölni az ügyfél személyes adatait, amennyiben

- (a) a Társaság kezeli e személyes adatokat, és
- (b) az ügyfél a személyes adatai törlését kéri, és
 - ha a személyes adatok nem szükségesek azon célokra, amely jogszabályhoz köthető.

A Társaság indokolatlan késedelem nélkül köteles törölni az ügyfél személyes adatait, ha

- (d) a Társaság kezeli az ügyfél személyes adatait, és
- (e) az ügyfél a személyes adatai törlését kéri, és
- (f) az ügyfél visszavonja a hozzájárulását, amin az adatainak kezelése alapul, és
- (g) nincs más jogalap az ügyfél adatainak további kezelésére.

A Társaság indokolatlan késedelem nélkül köteles törölni az ügyfél személyes adatait, ha

- (h) az adatkezelés a Társaság vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, és
- (i) az ügyfél tiltakozik az ellen, hogy a Társaság kezeli a személyes adatait, és
- (j) az ilyen személyes adatok kezelését megalapozó jogszerű ok nem élvez elsőbbséget az ügyfél tiltakozásával szemben.

A Társaság indokolatlan késedelem nélkül köteles törölni az ügyfél személyes adatait, ha

- (k) az ügyfél a személyes adatai törlését kéri, és
- (l) az ilyen adatok Társaság általi kezelése jogellenes, vagy
- (m) a törlés kötelező a hatályos törvények értelmében, vagy
- (n) az ügyfél adatait az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások vonatkozásában gyűjtik.

A Társaság az ügyfél személyes adatainak törléséről tájékoztatja az illetékes személyt.

9./ Az ügyfél joga az adatkezelés korlátozásához

Az ügyfél kérheti a személyes adatai kezelésének korlátozását.

Az ügyfél joga a személyes adatai kezelése korlátozásának kérésére

- (a) nem terjed ki az anonim adatokra;
- (b) a rá nem vonatkozó személyes adatokra.

A Társaság korlátozza az ügyfél személyes adatainak kezelését arra az időszakra, amely alatt felügyelőszer vagy hatóság ellenőrzi az ilyen adatok pontosságát.

A Társaság korlátozza az ügyfél személyes adatainak kezelését, ha az ügyfél olyan adatok kezelésének korlátozását kéri, amelyek kezelése jogellenes, és az ügyfél ellenzi az ilyen adatok törlését.

A Társaság korlátozza az ügyfél személyes adatainak kezelését, ha

- az ügyfél tiltakozik az olyan személyes adatai kezelése ellen, amik szükségesek a Társaság jogos érdekei céljából, és
- az ügyfél annak visszaigazolására vár, hogy az ügyfél személyes adatainak a Társaság általi kezelésére van jogszerű ok.

A Társaság az ügyfél személyes adatai kezelésének korlátozásáról tájékoztatja az illetékes személyt.

Ha a Társaság korlátozza az ügyfél személyes adatainak kezelését, akkor

- (a) tárolhatja az ilyen személyes adatokat,
- (b) az ügyfél hozzájárulása alapján kezelheti az ilyen személyes adatokat,
- (c) kezelheti a személyes adatokat jogi igényének előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez vagy valamely személy jogainak megvédéséhez.

A Társaság nem használhat fel ügyfél adatokat közvetlen üzletszerzés céljára.

10./ Az ügyfél adathordozhatósághoz való joga

Az ügyfél jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja.

11./ Az ügyfél, mint érintett kérelmének ügyintézési határideje

A Társaság az ügyfelet a fentiek szerint megillető jogosultságokra vonatkozó szerinti kérelmekre legkésőbb egy hónapon belül válaszol.

12./ Adatvédelmi incidens

minden olyan adatkezelési vagy adatfeldolgozási művelet, amely jogellenes, függetlenül attól, hogy a jogellenesség szándékosság, gondatlan magatartás vagy technikai hiba, esetlegesen külső behatás következménye-e. Például: jogosulatlan hozzáférés,

változtatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés, megsemmisítés. Ha ilyesmit tapasztal, azt az adatkezelő részére tudja írásban jelezni.

13./ Panasz benyújtásához való jog

Ha az ügyfél úgy véli, hogy a jogait megsértették, a Társaság azt javasolja, hogy az ügyfél kezdeményezzen egyeztetést az adatkezelővel úgy, hogy közvetlenül felveheti a kapcsolatot a fent megjelölt kapcsolattartó személlyel. Ha az ilyen egyeztetés nem vezet eredményre vagy ha az érintett személy nem kíván részt venni ilyen tevékenységben, a bírósághoz vagy a NAIH-hoz fordulhat.

A NAIH kapcsolati adatai a következők: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.; telefon: +36 1 391 1400; fax: +36 1 391 1410; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; weboldal: www.naih.hu.

14./ A jelen tájékoztató módosításai

A Társaság fenntartja a jogot, hogy bármikor módosítsa a jelen tájékoztatót. A Társaság adott esetben levélben vagy e-mailben és minden esetben a vonatkozó jogszabályok szerint tájékoztatja az ügyfeleket az ilyen módosításokról.